



002

GAB.PRES. N° _____/

ANT.: DS N° 17 de 2023, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, que establece nueva regulación del Consejo de Auditoría Interna General de Gobierno y deja sin efecto decreto que indica.

MAT.: Instrucciones de auditoría y creación de Comité Estratégico de Auditoría y Revisión Fiscal.

SANTIAGO, 11 MAR 2026

DE : JOSÉ ANTONIO KAST RIST
PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA

A : SEGÚN DISTRIBUCIÓN

I. ANTECEDENTES

De acuerdo al artículo 24 de la Constitución Política de la República "El gobierno y la administración del Estado corresponden al Presidente de la República, quien es el Jefe del Estado". Asimismo, el artículo 1° del decreto con fuerza de ley N°1/19.653, de 2000, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la ley N°18.575, Orgánica Constitucional de Bases General de la Administración del Estado establece que: "El Presidente de la República ejerce el gobierno y la administración del Estado con la colaboración de los órganos que establezcan la Constitución y las leyes".

En el inicio de cada mandato presidencial resulta indispensable contar con una comprensión clara, coherente y actualizada del estado financiero, presupuestario y de gestión de la Administración del Estado, a fin de asegurar una conducción responsable de la gestión pública y del uso de los recursos fiscales. En tal sentido, constituye una prioridad de nuestro Gobierno fortalecer los mecanismos de control público, resguardar la correcta administración del patrimonio fiscal y garantizar que los recursos que pertenecen a todos los chilenos se utilicen con criterios de eficiencia, eficacia, probidad y transparencia.

Asimismo, el presente proceso se enmarca en los principios de probidad administrativa, eficiencia, eficacia y responsabilidad en el uso de los recursos públicos establecidos en la ley N°18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado, los cuales obligan a las autoridades y funcionarios a ejercer sus funciones con estricto apego a la legalidad y al interés general, constituyéndose además el fortalecimiento del control del uso de los recursos públicos como una prioridad permanente de esta administración.



Para ello, se hace necesario promover una revisión exhaustiva, rigurosa y eficaz del funcionamiento de los distintos órganos de la Administración del Estado, con especial atención a los procesos de gestión de comprometen recursos públicos. Este proceso debe desarrollarse bajo estándares de transparencia y responsabilidad, de modo que los antecedentes y eventuales hallazgos que se identifiquen puedan ser corregidos y/o puestos oportunamente en conocimiento de los órganos competentes, en conformidad con el deber de denuncia establecido en el ordenamiento jurídico vigente, para perseguir las responsabilidades que correspondan, y contribuyendo así al fortalecimiento de la integridad pública, la probidad administrativa y la prevención de conductas contrarias al bien común, tales como el uso inadecuado, apropiación o desviación de recursos públicos.

El adecuado desarrollo de este objetivo y el cumplimiento oportuno de los plazos definidos requiere contar con una coordinación estratégica desde el centro del gobierno. Para ello, se requiere el liderazgo de las autoridades encargadas de la conducción y articulación gubernamental, quienes, en colaboración con el Consejo de Auditoría Interna General de Gobierno ("CAIGG") y las Unidades de Auditoría Interna de cada ministerio y servicio.

II. OBJETIVOS GUBERNAMENTALES DE AUDITORÍA

Atendidas las necesidades públicas actuales, se fijan los siguientes objetivos para el período inicial de la presente administración, los que orientarán las acciones que se desarrollen en el marco del presente instructivo y deberán ser considerados prioritariamente por las Unidades de Auditoría Interna de los ministerios y servicios públicos, bajo la coordinación del Comité que se crea en este instructivo y del CAIGG.

La priorización de las materias de revisión deberá considerar criterios de probabilidad histórica de riesgo, impacto fiscal, sensibilidad institucional y disponibilidad de evidencia verificable, con el propósito de focalizar los esfuerzos en aquellos ámbitos de la gestión pública que puedan presentar mayores riesgos para la correcta administración de los recursos del Estado.

Los objetivos señalados a continuación deberán ser considerados orientaciones prioritarias para el proceso de revisión, sin perjuicio de otras materias que, de acuerdo con su análisis de riesgos y dentro del ámbito de sus competencias, los organismos estimen relevantes para el adecuado control de la gestión pública.

1. Fortalecimiento del control de transferencias y convenios

Promover la revisión de los mecanismos de transferencia de recursos públicos a terceros, incluyendo convenios, subsidios y otros instrumentos de financiamiento público, con el objeto de asegurar la correcta utilización de los recursos fiscales y la adecuada rendición de cuentas.

2. Revisión de los procesos de contratación pública

Impulsar la revisión de los procesos de compras públicas y contratación administrativa, con el fin de verificar el cumplimiento de los principios de legalidad, transparencia, eficiencia y competencia que deben regir la gestión contractual del Estado.



3. Seguimiento de contratos de relevancia fiscal

Promover el análisis de contratos y compromisos administrativos que, por su cuantía o impacto institucional, puedan comprometer significativamente recursos públicos o generar riesgos relevantes para la gestión del Estado.

4. Revisión de los procesos de gestión de personas

Fomentar la revisión de los procesos de contratación y gestión de personal en los organismos de la Administración del Estado, resguardando la probidad administrativa y la adecuada utilización de los recursos públicos.

5. Análisis de la ejecución presupuestaria y gestión de programas

Promover el análisis de la ejecución presupuestaria y del desempeño de los programas públicos, con el objeto de fortalecer la eficiencia y eficacia en la utilización de los recursos fiscales y contribuir al mejoramiento de la gestión pública.

Los organismos de la Administración del Estado deberán adoptar las medidas necesarias para asegurar la integridad, disponibilidad, preservación y oportunidad de la información, documentos y registros administrativos que resulten necesarios para el desarrollo del proceso de revisión señalado en el presente instructivo y en caso de detectarse antecedentes que pudieren constituir irregularidades administrativas, infracciones a la normativa vigente o hechos que revistan caracteres de delito, las autoridades y unidades competentes deberán adoptar las medidas necesarias para su adecuada derivación a los órganos competentes, incluyendo, según corresponda, entre otros, a la Contraloría General de la República, el Ministerio Público y el Consejo de Defensa del Estado.

III. COMITÉ ESTRATÉGICO DE AUDITORÍA Y REVISIÓN FISCAL

Con el objeto de asegurar la adecuada conducción, coordinación y supervisión del proceso de revisión fiscal y fortalecimiento del control público, el Comité Estratégico de Auditoría y Revisión Fiscal (“Comité Estratégico” o “Comité”) será la instancia encargada de orientar las acciones que se desarrollen en el marco del presente instructivo.

El Comité Estratégico estará integrado por:

- a) Subsecretario del Interior
- b) Subsecretaria General de la Presidencia, quien presidirá la instancia.
- c) Subsecretario de Hacienda
- d) Director de Presupuestos
- e) Un representante del Gabinete Presidencial.

Serán tareas del Comité:

- a. Orientar el proceso de revisión señalado en el presente instructivo, debiendo para estos efectos articular y coordinar las prioridades de revisión, considerando especialmente aquellas áreas de la gestión pública que involucren mayores riesgos fiscales o institucionales.



- b. Validar los indicadores y criterios de seguimiento que permitan monitorear el avance del proceso y evaluar el cumplimiento de los objetivos definidos.
- c. Colaborar en la revisión periódica de los hitos y avances del proceso, velando por el cumplimiento oportuno de los plazos establecidos.
- d. Identificar y asesorar en la gestión de los riesgos institucionales asociados al proceso, proponiendo las medidas necesarias para su adecuada mitigación.

El Comité Estratégico podrá escuchar y recurrir, cuando lo estime pertinente, a representantes de otros organismos de la Administración del Estado cuya información o experiencia resulte relevante para el cumplimiento de sus funciones.

El plazo de actuación del Comité Estratégico será de 6 meses. Para efectos de seguimiento del proceso, se establecerán mecanismos de monitoreo y reporte periódico que permitan evaluar el avance de las revisiones, consolidar la información relevante y facilitar la adopción de decisiones por parte del Comité Estratégico. La primera entrega de información al Comité deberá ser remitida dentro de los primeros 30 días.

En la primera sesión de Comité, la que deberá tener lugar dentro de los próximos 10 días, se deberán fijar las reglas de funcionamiento.

Les saluda atentamente,



JOSE ANTONIO KAST RIST
Presidente de la República

DISTRIBUCIÓN:

1. Ministerio del Interior
2. Ministerio de Relaciones Exteriores
3. Ministerio de Defensa Nacional
4. Ministerio de Hacienda
5. Ministerio de Seguridad Pública
6. Ministerio Secretaría General de la Presidencia
7. Ministerio Secretaría General de Gobierno
8. Ministerio de Economía, Fomento y Turismo
9. Ministerio de Desarrollo Social y Familia
10. Ministerio de Educación
11. Ministerio de Justicia y Derechos Humanos
12. Ministerio del Trabajo y Previsión Social



13. Ministerio de Obras Públicas
14. Ministerio de Salud
15. Ministerio de Vivienda y Urbanismo
16. Ministerio de Agricultura
17. Ministerio de Minería
18. Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones
19. Ministerio de Bienes Nacionales
20. Ministerio de Energía
21. Ministerio del Medio Ambiente
22. Ministerio del Deporte
23. Ministerio de la Mujer y la Equidad de Género
24. Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio
25. Ministerio de Ciencia, Tecnología, Conocimiento e Innovación
26. Subsecretaría del Interior
27. Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo
28. Subsecretaría de Relaciones Exteriores
29. Subsecretaría de Relaciones Económicas Internacionales
30. Subsecretaría de Defensa
31. Subsecretaría para las Fuerzas Armadas
32. Subsecretaría de Hacienda
33. Subsecretaría de Seguridad Pública
34. Subsecretaría de Prevención del Delito
35. Subsecretaría General de la Presidencia
36. Subsecretaría General de Gobierno
37. Subsecretaría de Economía y Empresas de Menor Tamaño
38. Subsecretaría de Pesca y Acuicultura
39. Subsecretaría de Turismo
40. Subsecretaría de Servicios Sociales
41. Subsecretaría de Evaluación Social
42. Subsecretaría de la Niñez
43. Subsecretaría de Educación
44. Subsecretaría de Educación Parvularia
45. Subsecretaría de Educación Superior
46. Subsecretaría de Justicia
47. Subsecretaría de Derechos Humanos
48. Subsecretaría del Trabajo
49. Subsecretaría de Previsión Social
50. Subsecretaría de Obras Públicas
51. Subsecretaría de Salud Pública
52. Subsecretaría de Redes Asistenciales
53. Subsecretaría de Vivienda y Urbanismo
54. Subsecretaría de Agricultura
55. Subsecretaría de Minería
56. Subsecretaría de Transportes
57. Subsecretaría de Telecomunicaciones
58. Subsecretaría de Bienes Nacionales
59. Subsecretaría de Energía
60. Subsecretaría del Medio Ambiente
61. Subsecretaría del Deporte
62. Subsecretaría de la Mujer y la Equidad de Género
63. Subsecretaría de la Cultura y las Artes
64. Subsecretaría de Patrimonio Cultural
65. Subsecretaría de Ciencia, Tecnología, Conocimiento e Innovación
66. Dirección Administrativa de la Presidencia
67. Gabinete Presidencial (Archivo)
68. MINSEGPRES (División Jurídico-Legislativa)
69. MINSEGPRES (Oficina de Partes)